

---

**HMKDno-2023-305**

**Järvenkylän uimalan kioskin hoito 2025**

Hämeenkyrön kunnan liikuntapalvelut ovat hakeneet Järvenkylän uimalan kahvilan pitäjää tulevalle kesäkaudelle. Järvenkylän uimalan kahvilanpidosta on ollut ilmoitus paikallislehti UutisOivassa 19.2.2025 ilmestyneessä numerossa, sosiaalisessa mediassa ja kotisivuilla. Ilmoituksen perusteella määräaikaan 14.3.2025 klo 12:00 mennessä hakemuksia saatiin kaksi (2) kappaletta. Kesäkioskin pitämistä hakeneet henkilöt kutsuttiin haastatteluun 18.3.2025. Haastattelijana toimi vapaa-aikapäällikkö.

Kahvilan pitoon liittyvät työtehtävät ovat samat kuin kesäkaudella 2024. Hämeenkyrön kunnalla ei ole työnantajavelvoitteita kioskiyrittäjän mahdollisesti palkkaamiin kahvilan tai ranta-alueen työntekijöihin.

Kahvilan aukipitämisen lisäksi yrittäjä vastaa Järvenkylän Uimalan yleissiisteydestä sekä muista ranta-alueen hoitoon liittyvistä tehtävistä, jotka sovitaan tarkemmin sopimuksessa.

**Päätöksen peruste**

Hallintosäätö § 92

**Päätös**

Haastatteluiden perusteella päätän, että Järvenkylän Uimalan kahvilan toiminta oheistehtävineen annetaan Tanja Hiiren hoidettavaksi 1.6 - 31.7.2025 väliseksi ajaksi. Valitsen tehtävään varasijalle Marika Nikkosen. Tehtävän hoidosta (2 kk) Hiirelle maksetaan korvauksena 3 000 € (alv 0 %). Palkkio maksetaan kahdessa osassa. Ensimmäinen osa kesäkuun loppuun mennessä ja viimeinen osa loppusiivouksen jälkeen.

**Tiedoksi**

hakijat, sivistysjohtaja, talous- ja hallintopäällikkö, arkisto, liikunnanohjaajat, liikuntapaikkahoitaja

**Allekirjoitus**

Mika Koskela, vapaa-aikapäällikkö

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 24.3.2025

---

## Oikaisuvaatimus

§ 5

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Hämeenkyrön kunnan hyvinvointijaosto.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000